



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA POIANA-CAMPINA
PRIMARIA



Comuna Poiana-Campina, nr. 462, tel./fax 0244-351367 CF 2845737 e-mail: primpoianacampina@yahoo.com

Nr. 6013/25.06.2018

PROCES VERBAL DE AFISARE

Incheiat astazi 25.06.2018

Subsemnatii Moldoveanu Ioan Alin – Primarul comunei Poiana Campina si Marinescu Ioana Roxana – Consilier Juridic in cadrul Compartimentului Juridic, Relatii cu Publicul si Resurse Umane din Aparatul de specialitate al Primarului comunei Poiana Campina am procedat la afisarea la sediul Primariei comunei Poiana Campina si pe site-ul oficial al institutiei www.primariapoianacampina.ro a Anuntului nr. 6012/25.06.2018 privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova, precum si a Poiectului actului administrativ, inclusiv a tuturor documentelor anexate proiectului Hotararii de Consiliu Local:

- Expunerea de motive nr. 6003/22.06.2018
- Raportul de specialitate nr 6004/22.06.2018
- Raportul de specialitate nr. 6005/22.06.2018
- Hotararea Consiliului Local nr. 02/25.01.2018 privind aprobarea statutului comunei Poiana Campina, judetul Prahova
- Statutul Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova

Drept pentru care am incheiat prezentul Proces verbal, astazi, 25.06.2018, intr-un singur exemplar original.

Primar

Moldoveanu Ioan Alin



Consilier Juridic

Marinescu Ioana Roxana



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA POIANA-CAMPINA
PRIMARIA



Comuna Poiana-Campina, nr. 462, tel./fax 0244-351367 CF 2845737 e-mail: primpolanacampina@yahoo.com

Nr. 6012/25.06.2018.

ANUNT

Privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova

In conformitate cu prevederile art. 7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificarile si completarile ulterioare, aducem la cunostinta publica anuntul de intentie privind initierea unui proiect de hotarare privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova.

Proiectul de hotarare si intreaga documentatie aferenta (Expunerea de motive, Rapoartele de specialitate, Hotararea Consiliului Local nr. 02/25.01.2018 privind aprobarea statutului comunei Poiana Campina, judetul Prahova, Statutul Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova), incepand de astazi, 25.06.2018, se afla fisate la Avizierul Primariei Comunei Poiana Campina si sunt publicate pe site-ul Primariei Comunei Poiana Campina: www.primariapoiana-campina.ro spre consultare.

Cei interesati pot prezenta in scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandari privind proiectul mentionat anterior pana la data de 25.07.2018 ora 12:00, de luni pana vineri intre orele 08:00 – 16:00 la Primaria Comunei Poiana Campina – Compartimentul Juridic, Relatii cu Publicul, Resurse Umane, prin fax la nr. 0244/351.367 sau prin e-mail la adresa primpolanacampina@yahoo.com.

Propunerile, sugestiile sau opiniile primite cu privire la proiectul de hotarare privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova, se vor consemna intr-un registru mentionandu-se data primirii, persoana de la care s-au primit, precum si datele de contact ale acesteia.

Persoanele sau organizatiile interesate care transmit in scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul supus dezbaterii publice vor specifica articolul sau articolele din proiect la care se refera, mentionand data trimiterii si datele de contact ale expeditorului.

Primar



HOTARARE
privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova

Avand in vedere Expunerea de motive nr. 6003 / 22.06.2018 a dlui Primar al comunei Poiana Campina – Moldoveanu Ioan Alin , Raportul de specialitate nr. 6004 / 22.06.2018 intocmit de dna Toader Carmen - inspector – Compartiment Buget, Finante, Contabilitate, Impozite si Taxe Locale din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Poiana Campina , Raportul de specialitate nr. 6005 / 22.06.2018 intocmit de dna Marinescu Ioana Roxana - consilier juridic – Compartiment Juridic , Relatii cu Publicul , Resurse Umane din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Poiana Campina si Avizul de legalitate nr. 6017 / 25.06.2018 al Secretarului comunei Poiana Campina, judetul Prahova;

Vazand Adresele inregistrate la Primaria comunei Poiana Campina sub nr. 5542/11.06.2018 si nr. 5622 / 13.06.2018 emise de Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova;

Tinand seama de prevederile Cap. XVI – “Relatii cu alte colectivitati ” din Statutul comunei Poiana Campina, judetul Prahova aprobat prin Hotararea Consiliului local al comunei Poiana Campina nr. 02/25.01.2018;

In conformitate cu prevederile OG nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii , cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 35 alin (6) din Legea nr. 273/2006 – privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 36 alin (2) litera”e” , alin (7) litera “c”, art. 45 alin (2) litera “f”si art. 115 alin (1), litera “b” din Legea nr. 215/2001 – privind administratia publica locala, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare.

Consiliul local al comunei Poiana –Campina adopta prezenta hotarare :

Art. 1. Se aproba aderarea , in calitate de membru simplu , a Comunei Poiana Campina , judetul Prahova la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova.

Art.2. Se insuseste Statutul Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova, prevazut in Anexa nr. 1 – parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Se insuseste Actul constitutiv al Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova, prevazut in Anexa nr. 2 – parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. Se imputerniceste domnul Moldoveanu Ioan Alin in calitate de Primar al comunei Poiana Campina , judetul Prahova sa reprezinte unitatea administrativ teritoriala in cadrul Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova, acesta putand semna si incheia in numele Comunei Poiana Campina orice acte necesare ce tin de aderarea si participarea la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova.

Art.5. Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către Primarul comunei Poiana Campina prin Compartimentul Buget, Finante, Contabilitate, Impozite si Taxe Locale si Compartimentul Juridic , Relatii cu Publicul , Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al acestuia .

Art.6. Prezenta hotarare va fi comunicata Institutiei Prefectului Judetului Prahova prin grija Secretarului comunei Poiana Campina si celorlalte autoritati , institutii publice si persoane interesate de Compartimentul Juridic , Relatii cu Publicul , Resurse Umane din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Poiana Campina , judetul Prahova, aceste compartimente urmand a asigura si publicitatea prezentei hotarari .

**INITIATOR,
PRIMAR,
Moldoveanu Ioan Alin**



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova (APDT PH)

Prin Adresele inregistrate la Primaria comunei Poiana Campina sub nr. 5542/11.06.2018 si nr. 5622 / 13.06.2018 emise de Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova - care este un parteneriat public privat infiintat in anul 2008 , la initiativa ANAT si a Camerei de Comert si Industrie Prahova alaturi de alti membrii importanti din Judetul Prahova - se aduce la cunostinta autoritatii publice asupra posibilitatii dezvoltarii durabile si promovarii turismului din zona turistica Prahova, atat in tara cat si in strainatate , acesta fiind si scopul organizatiei .

Potrivit informatiilor existente pe site-ul oficial al asociatiei , la ora actuala APDT PH are 10 membrii marcanti , respectiv : Asociatia Nationala a Agentiilor de Turism , Camera de Comert si industrie Prahova, Consiliul Judetean Prahova, Primaria Campina, Universitatea de Petrol si Gaze Ploiesti – Facultatea de Stiinte Economice, Hotel International Sinaia , Hotel Vigo Ploiesti, Hotel Cumpatu Sinaia , Hotel Mara Sinaia , Vila Camelia, fiind cea mai reprezentativa asociatie de promovare din domeniul turismului pe plan local .

In Anexele nr. 1 si nr. 2 sunt prevazute Statutul si respectiv Actul constitutiv al Asociatiei . Potrivit acestora membrii Asociatiei pot fi : membri fondatori , membri titulari , membri asociati (simplici), membri de onoare .


Printre obiectivele Asociatiei amintim :

- *coordonarea activitatii de promovare a brand-ului PRAHOVA – destinatie turistica de top in Romania , prin editarea de materiale publicitare adecvate care sa se alature promovarii individuale;
 - *implementarea , monitorizarea , evaluarea si adaptarea la tendinte si schimbari socio – economice a Strategiei de Dezvoltare a Turismului din Judetul Prahova, dupa acceptarea si aprobarea acesteia de catre autoritatile administratiei publice locale ;
 - *infiintarea de Centre de Informatii Turistice, precum si sprijinirea desfasurarii activitatii acestora si crearea unei retele organizate a acestor centre ;
 - *organizarea si coordonarea activitatilor de cercetare in turism ;
 - *incurajarea si implementarea initiativelor , practicilor , programelor si proiectelor din domeniul turismului durabil ;
 - *producerea si distribuirea de materiale de promovare si / sau marketing turistic ;
- etc.

Tinand seama de prevederile Cap. XVI – “Relatii cu alte colectivitati ” din Statutul comunei Poiana Campina, judetul Prahova aprobat prin Hotararea Consiliului local al comunei Poiana Campina nr. 02/25.01.2018, precum si ale art. 36 alin (7) , litera “c” din Legea nr. 215/2001 – privind administratia publica locala, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare, potrivit caruia:
”Alin (7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, **precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.**”, va propun spre dezbateri si aprobare proiectul de hotarare privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova (APDT PH).

PRIMAR,
Moldoveanu Ioana Maria



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA POIANA CAMPINA
PRIMARIA
NR. 6004 / 22.06.2018

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotarare privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru
Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova

Prin proiectul de hotarare prezentat se doreste aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova ca membru simplu.

Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova este un parteneriat public-privat infiintat in luna mai a anului 2008 la initiativa Asociatiei Naționale a Agentiilor de Turism din România – ANAT si a Camerei de Comert si Industrie Prahova alaturi de alti cinci membrii importanti din Judetul Prahova. La ora actuala, Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova are zece membrii marcanti si anume :Asociatia Nationala a Agentiilor de Turism, Camera de Comert si Industrie Prahova, Universitatea Petrol si Gaze Ploiesti – Facultatea de Stiinte Economice, Hotel International Sinaia, Hotel Vigo Ploiesti, Hotel Cumpatu Sinaia, Hotel Mara Sinaia, Vila Camelia, fiind cea mai reprezentativa asociatie de promovare din domeniul turismului pe plan local.

Din octombrie 2009 este membru fondator al Federatiei Asociatiilor de Promovare Turistica din Romania (FAPT) alaturi de alte asociatii de profil din tara.

Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova organizeaza de sase ani Targul prahovean de turism ExpoVacanta si de doi ani evenimentul international Criteriul primei zapezi.

Scopul organizatiei este dezvoltarea durabila si promovarea turismului din zona turistica Prahova atat in tara cat si in strainatate.

In Anexele nr.1 si nr.2 la proiectul de hotarare sunt prevazute statutul si respectiv Actul constitutiv al asociatiei. Potrivit acestora, membrii Asociatiei pot fi: membrii fondatori, membrii titulari, membrii asociati (simpli), membrii de onoare.

Printre obiectivele Asociatiei se numara urmatoarele:

- coordonarea activitatii de promovare a brand-ului PRAHOVA –destinatie turistica de top in Romania , prin editarea de materiale publicitare adecvate care sa se alature promovarii individuale ;

-implementarea, monitorizarea, evaluarea si adaptarea la tendinte si schimbari socio-economice a Strategiei de Dezvoltare a Turismului din Judetul Prahova, dupa acceptarea si aprobarea acesteia de catre autoritatile administratiei publice locale;

-infiintarea de Centre de Informatii Turistice, precum si sprijinirea desfasurarii activitatii acestora si crearea unei retele organizate a acestor centre;

-organizarea si coordonarea activitatilor de cercetare in turism;

-incurajarea si implementarea initiativelor, practicilor, programelor si proiectelor din domeniul turismului durabil;

-producerea si distribuirea de material de promovare si /sau marketing turistic.

Beneficiile membrilor Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova sunt urmatoarele:

- Participa gratuit la targurile nationale si internationale de turism la care Romania este prezentata cu stand, prin Ministerul Turismului ;
- Sunt promovati pe toate materialele realizate de Asociatie (afise, bannere, roll-up, cataloage, brosure, website, pliante);
- Primesc informatii despre posibilitatile de colaborare cu diferiti parteneri straini care contacteaza APT PH)
- Primesc newsletter cu informatii din domeniul turismului la nivel local si national;
- Au acces la materialele din biblioteca Asociatiei;
- Primesc gratuit brosurile tiparite de Asociatie;
- Pot beneficia de reduceri la tarifele aplicate pentru anumite categorii de servicii;
- Le sunt reprezentate interesele in cadrul diverselor actiuni la care Asociatia participa.

Potrivit prevederilor Legii nr. 273 /2006 privind finanțele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, art.35 "Colaborare, cooperare asociere, înfrățire, aderare [...]

alin . (6) Obligatiile financiare rezultate din acorduri de cooperare, de înfrățire sau de aderare a unităților administrativ-teritoriale la asociații interne organizate la nivel național ori la organizații internaționale cu personalitate juridică, hotărâte de autoritățile deliberative, în condițiile legii, se suporta din bugetele locale ale acestora".

Ca si obligatii financiare catre Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova ar fi taxa de inscriere de 500 lei si cotizatia anuala aferenta membrilor simpli in cuantum de 1000 lei/an.

Consider ca proiectul de hotarare privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova este intocmit in conformitate cu prevederile legale in vigoare si potrivit art.36 alin (7), litera "c" din Legea nr.215/2001 – privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, consiliul local hotaraste, in conditiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unitati administrativ teritoriale din tara sau din strainatate, precum si aderarea la asociatii nationale si internationale ale autoritatilor administratiei publice locale, in vederea promovarii unor interese comune.

INSPECTOR,
TOADER CARMEN



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA POIANA CAMPINA
PRIMARIA
NR. 6005 / 22.06.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarare privind aderarea Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova

Prin Expunerea de motive nr. 6003 / 22.06.2018 a d-lui Primar al comunei Poiana Campina –dl. Moldoveanu Ioan Alin se propune aprobarea aderarii Comunei Poiana Campina la Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova (APDT PH).

La data de 11.06.2018, la Primaria Comunei Poiana Campina a fost inregistrata adresa cu nr. 5542, iar la data de 13.06.2018 a fost inregistrata adresa cu nr. 5622, emise de Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova, prin care se aduce la cunostinta autoritatii publice posibilitatea promovarii si dezvoltarii turismului in zona turistica Prahova, atat in tara, cat si in strainatate.

Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova este un parteneriat public-privat infiintat in anul 2008, la initiativa ANAT si a Camerei de Comert si Industrie Prahova, avand in prezent un numar de 10 membri marcanti si fiind cea mai reprezentativa asociatie de promovare din domeniul turismului pe plan local. Incepand cu anul 2009, este membru fondator al Federatiei Asociatiilor de Promovare Turistica din Romania (FAPT), alaturi de alte asociatii de profil din tara.

Printre obiectivele Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Prahova, pot fi amintite:

- organizarea si coordonarea activitatilor de cercetare in turism;
- coordonarea activitatii de promovare a brand-ului PRAHOVA – destinatie turistica de top in Romania, prin editarea de materiale publicitare adecvate care sa se alature promovarii individuale;
- infiintarea de Centre de Informare Turistica, precum si sprijinirea desfasurarii activitatii acestora si crearea unei retele organizate a acestor centre;
- incurajarea si implementarea initiativelor, practicilor, programelor si proiectelor din domeniul turismului durabil;
- producerea si distribuirea de materiale de promovare si/sau marketing turistic.

In conformitate cu prevederile prevederile **OG nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii si Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare:**

Art. 35 alin (6) – *“Colaborare, cooperare, asociere, in fratire, aderare – Obligatiile financiare rezultate din acorduri de cooperare, de in fratire sau de aderare a unitatilor administrativ-teritoriale la asociatii interne organizate la nivel national ori la organizatii internationale cu personalitate juridica, hotarate de autoritatile deliberative, in conditiile legii, se suporta din bugetele locale ale acestora.”*

Statutul Comunei Poiana Campina, aprobat prin Hotararea Consiliului Local nr. 02/25.01.2018, in **capitolul XVI – “Relatii cu alte colectivitati”**, prevede faptul ca : *“Pentru protectia si promovarea intereselor lor comune, autoritatile administratiei publice locale au dreptul de a adera la asociatii nationale si internationale, in conditiile legii. Protocoalele sau actele de aderare, in fratire ori colaborare se adopta de Consiliul Local.”*

Avand in vedere aspectele mai sus invederate si tinand seama de dispozitiile **Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare**, respectiv:

Art. 36 alin (2) litera “e” – “ Consiliul local exercita urmatoarele categorii de atributii:

- e) atributii privind cooperarea interinstitutionala pe plan intern si extern”

Alin (7) – *“ In exercitarea atributiilor prevazute la alin (2) lit. e), consiliul local:*

c) hotaraste, in conditiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unitati administrativ-teritoriale din tara sau din strainatate, precum si aderarea la asociatii nationale sau internationale ale autoritatilor administratiei publice locale, in vederea promovarii unor interese comune.”

Art. 45 alin (2) – *“Se adopta cu votul majoritatii consilierilor locali in functie urmatoarele hotarari ale consiliului local:*

Lit. f) - *hotararile privind asocierea sau cooperarea cu alte autoritati publice, cu persoane juridice romane sau straine.”*

Art. 115 alin (1) – *“Pentru indeplinirea atributiilor ce le revin,*

Lit b) – *consiliul local adopta hotarari.”*

consider ca proiectul de hotarare alaturat este intocmit cu respectarea prevederilor legale in vigoare si poate fi supus dezbaterii si aprobarii Consiliului Local al Comunei Poiana Campina.

Consilier juridic
Marinescu Ioana Roxana



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA POIANA CAMPINA
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea Statutului comunei Poiana Campina, judetul Prahova

Avand in vedere Expunerea de motive nr. 665 / 19.01.2018 a dlui Primar Moldoveanu Ioan Alin , Raportul de specialitate nr. 666 / 19.01.2018 intocmit de consilier juridic Marinescu Ioana Roxana- Compartiment Juridic, Relatii cu Publicul, Resurse Umane din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Poiana Campina, Avizele Comisiilor de specialitate nr. 1 , nr. 2 si nr. 3 din cadrul Consiliului local al comunei Poiana Campina si Avizul nr. 667 / 19.01.2018 al Secretarului comunei Poiana Campina;

Vazand Statutul comunei Poiana Campina , judetul Prahova inregistrat la Primaria comunei Poiana Campina sub nr. 12339/09.11.2017 , elaborat de PLUS INFO MEDIA CAMP SRL Campina;

In conformitate cu prevederile OG. nr. 53/2002 privind Statutul cadru al unitatii administrativ teritoriale , aprobata cu modificari prin Legea nr. 96/2003 ;

In temeiul art. 36 alin (2) litera "a", alin (3) litera "a" , art. 45 alin. 1 si art. 115 alin (1) litera "b" din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare .

Consiliul local al comunei Poiana Campina adopta prezenta hotarare :

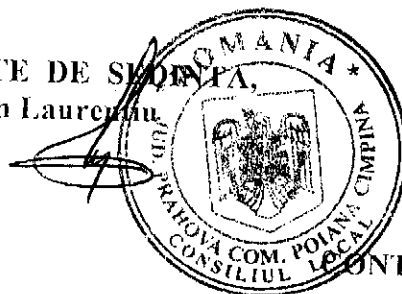
Art. 1 Se aproba Statutul comunei Poiana Campina , judetul Prahova, inregistrat la Primaria comunei Poiana Campina sub nr. 12339/09.11.2017, elaborat de Plus Info Media Camp SRL Campina;

Art. 2 Prezenta hotarare va fi comunicata Institutiei Prefectului Judetului Prahova prin grija Secretarului comunei Poiana Campina si celorlalte autoritati , institutii publice si persoane interesate de Compartimentul Juridic , Relatii cu Publicul , Resurse Umane din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Poiana Campina , judetul Prahova,; acest compartiment urmand a asigura si publicitatea prezentei hotarari .

Poiana Campina 25.01.2018
Nr. 02

PRESEDINTE DE SEDINTA,

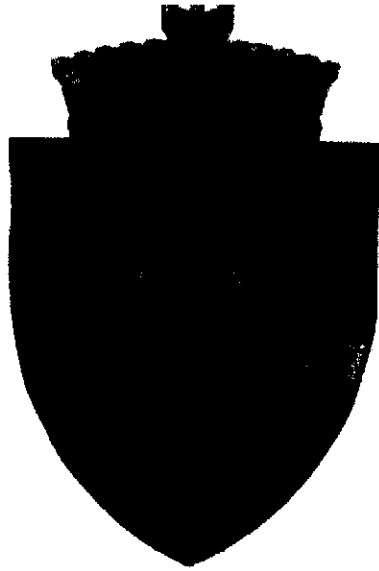
Achim Laurentiu



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR,
Onca Simona Ionela

[Handwritten signature]

ROMANIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA POIANA-CÂMPINA
PRIMĂRIA
NR 12339 Din 09.11.2017



**Statutul
Comunei
Poiana Câmpina
Județul Prahova**

- să fie înscrise în Cartea de onoare a comunei Poiana Câmpina;
- să participe gratuit și să i se asigure loc de onoare la toate manifestările cultural-artistice și sportive organizate în comuna Poiana Câmpina.

Titlul de „Cetățean de onoare al comunei Poiana Câmpina” se poate retrage de către Consiliul Local în următoarele situații:

- persoana respectivă a fost condamnată pentru fapte penale prin sentință definitivă și irevocabilă;
- persoana a compromis cu rea-credință interesele statului român și/sau ale comunei Poiana Câmpina;
- persoana a prejudiciat imaginea comunei Poiana Câmpina prin fapte, acțiuni sau atitudini care contravin regulilor de conviețuire socială și ale moralității.

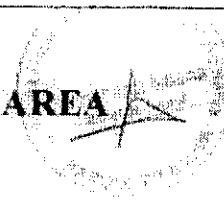
Capitolul XVI. Relații cu alte colectivități

Autoritățile administrației publice locale au dreptul ca, în limitele competențelor lor, să coopereze și să se asocieze cu alte autoritățile ale administrației publice locale din țară sau străinătate, în condițiile legii. Pentru protecția și promovarea intereselor lor comune, autoritățile administrației publice locale au dreptul de a adera la asociații naționale și internaționale, în condițiile legii. Protocoalele sau actele de aderare, înfrățire ori colaborare se adoptă de Consiliul Local.

Comuna Poiana Câmpina este parte din următoarele structuri asociative:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Apei – Prahova” (împreună cu Consiliul Județean Prahova și alte unități administrativ-teritoriale din județul Prahova);
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor – Prahova” (împreună cu Consiliul Județean Prahova și alte unități administrativ-teritoriale din județul Prahova);
- Asociația Comunelor din România;
- Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Dealurile Sultanului” (împreună cu mai multe unități administrativ-teritoriale din județele Prahova și Dâmbovița).

STATUT
ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA SI DEZVOLTAREA
TURISMULUI PRAHOVA



CAPITOLUL I - DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR

ART. 1. Datele de identificare ale asociațiilor : denumirea / numele, prenumele, cetățenia, actul de identitate și sediul / domiciliul acestora .

1.1. Patronatul Asociația Națională a Agențiilor de Turism, cu sediul în București, strada Foisorului Nr. 8 , bl. F 3 C, Scara 2, apt. 41, sector 3 - reprezentată prin domnul **Voican Costin Adrian**, cetățean român,

în calitate de Președinte pentru

Regiunea Sud Muntenia

1.2. Camera de Comerț și Industrie Prahova cu sediul în municipiul Ploiești, str. Cuza Voda, nr. 8, cod poștal 100010, reprezentată de către dl. **Gogulescu Aurelian**, cetățean român,

în calitate de președinte

1.3. Județul Prahova, cu sediul în municipiul Ploiești, nr 2-4, reprezentat legal prin dl **Cosma Mircea**, cetățean român ,

în calitate de Președinte al Consiliului Județean

Prahova

1.4. Municipiul Ploiești, cu sediul în Ploiești, b-dul Republicii nr. 1-2, cod poștal 100066, reprezentat legal, prin dl. **Dumitru Cristian**, cetățean român, ,

în calitate de Viceprimar al

Municipiului Ploiești.

1.5. Universitatea de Petrol și Gaze –Facultatea de Studii Economice, cu sediul în Ploiești, B-dul
in
calitate de decan al Facultatii de Studii Economice.

1.6. SC International SA, J/29/380/1991 STR. AVRAM IANCU NR. 1 Sinaia, reprezentată prin doamna **Rusanu Anca-Daniela**, cetățean român,

, în calitate de Director,

1.7. SC VIGOHOTEL SRL, cu sediul în Ploiești, B-dul Independentei nr 28, reprezentată de către domnul

Chirita Paul, cetatean roman, r

, in calitate de Director,

1.8. Municipiul Câmpina, cu sediul în Câmpina, Bdul Culturii, nr. 18, reprezentat legal, prin dl Tiscanu Horia Lautențiu, cetățean român.

in calitate de Primar al Municipiului

Câmpina.

CAPITOLUL II - EXPRIMAREA VOINȚEI DE ASOCIERE ȘI A SCOPULUI PROPUȘ

ART.2. Exprimarea voinței de asociere și a scopului propus

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații , cu modificările și completările aduse de Legea nr. 246 din 18 iulie 2005 , în calitate de membri fondatori , am hotărât schimbarea denumirii ASOCIAȚIEI DE PROMOVARE A TURISMULUI PRAHOVA, constituita la data de 6.05.2008 în ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI PRAHOVA, persoană juridică fără scop patrimonial , apolitică și de drept privat , având ca scop dezvoltarea durabilă și promovarea turismului din zona turistică Prahova, în totalitatea multiplelor sale forme, atât în țară cât și în străinătate , precum și acordarea suportului necesar pentru implementarea strategiilor naționale , regionale și locale de dezvoltare a turismului.

CAPITOLUL III - DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

ART.3. Denumirea asociației

Denumirea asociației este: **ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI PRAHOVA.**

ART.4. Sediul asociației

La data constituirii se stabilește sediul juridic al asociației în municipiul Ploiești, str. Cuza Voda, nr. 8, cod poștal 100010, județul Prahova

Sediul asociației poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului Director sau a Adunării Generale .

Asociația poate înființa filiale în localități din România și străinătate, prin hotărârea Adunării Generale , în condițiile legii

CAPITOLUL IV

DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL INIȚIAL AL ASOCIAȚIEI

ART.5. Durata de funcționare

Durata de funcționare a asociației este pe termen nedeterminat.

ART.6 Patrimoniul inițial al asociației

Patrimoniul inițial al asociației este de 3.500 lei (RON) și constituie din contribuția membrilor fondatori în părți egale, noua membri cu câte 500 lei fiecare. Cotizația de membru al asociației se fixează la inițial în funcție de puterea financiară a membrilor, pentru municipii 12.000 lei/an, pentru orașe 8.000 lei/an, pentru Consiliul județean 15.000 lei/an iar pentru restul membrilor, localități, asociații profesionale, unități economice, la un quantum de 5.000 lei/an în conformitate cu regulamentul asociației. Taxa de înscriere inițială este de 500 lei. Dreptul de a stabili aceste contribuții revine Adunării Generale a asociației.

CAPITOLUL V - EXPLICITAREA SCOPULUI ȘI OBIECTIVELOR ASOCIAȚIEI

ART.7. Explicitarea scopului și a obiectivelor asociației

ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI PRAHOVA are drept scop dezvoltarea durabilă și promovarea turismului din zona turistică PRAHOVA și împrejurimi, în totalitatea multiplelor sale forme, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru elaborarea și implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului, și se constituie într-un parteneriat public - privat.

ART. 8. Obiectivele ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI PRAHOVA sunt următoarele:

- coordonarea activității de promovare a brand-ului PRAHOVA-destinație turistică de top în România, prin editarea de materiale publicitare adecvate care să se alăture promovării individuale;
- implementarea, monitorizarea evaluarea și adaptarea la tendințe și schimbări socio-economice a Strategiei de Dezvoltare a Turismului din Județul Prahova, după acceptarea și aprobarea acesteia de către autoritățile administrației publice locale;
- înființarea de Centre de Informații Turistice, precum și sprijinirea desfășurării activității acestora și crearea unei rețele organizate a acestor centre;
- organizarea și coordonarea activităților de cercetare în turism;
- încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;
- producerea și distribuția de materiale de promovare și / sau marketing turistic;
- identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi ori a celor deja existente din domeniul turismului. Redactarea, implementarea, monitorizarea și oferirea de asistență tehnică și/sau consultanță, după caz, pentru astfel de proiecte atât pentru propriul beneficiu cât și în beneficiul membrilor, la cererea scrisă a acestora, precum și în beneficiul altor persoane fizice sau juridice la solicitarea acestora;
- atragerea și facilitarea investițiilor în turismul din întreaga regiune;

- protejarea , conservarea și întreținerea mediului înconjurător , patrimoniului cultural, istoric și turistic din zonă.
- organizarea și/sau participarea la evenimente , târguri , conferințe , pentru a promova turismul in zona PRAHOVA sau interesul membrilor , la solicitarea acestora
- cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea oportunităților turistice în PRAHOVA și împrejurimi și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme.
- informarea membrilor asociației despre modificările legislative din domeniul turismului
- încurajarea cooperării între membri în cadrul asociației, precum și cooperarea între membri și terti din industria turismului.
- inițierea și implementarea proiectului „CALITATE ÎN TURISM”.
- asigurarea pregătirii membrilor , a angajaților proprii și a altor operatori în turism din PRAHOVA și din întreaga regiune , în general , în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite de acestia , precum și pentru crearea de noi locuri de muncă .
- orice alte activități care conduc la dezvoltarea turismului în PRAHOVA și în regiune

CAPITOLUL VI

ORGANIZARE, MEMBRII, ADUNAREA GENERALĂ, CONSILIUL DIRECTOR, ALTE ORGANE DE CONDUCERE, SUPRAVEGHERE ȘI CONTROL

Art.9. Pot fi membri ai Asociației - persoane fizice și persoane juridice care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și care , prin activitatea desfășurată sau în considerarea calitatilor ce le au , prezintă un interes în domeniul turismului și pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației .

Art.10. În cazul membrilor persoane juridice , organul de conducere al respectivei persoane juridice va desemna , în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare , una sau mai multe persoane care o vor reprezenta în cadrul Asociației , respectiv va participa la sesiunile organelor de conducere și administrare , dacă este cazul

Art.11. Membrii Asociației pot fi : membri fondatori, membri titulari, membri asociați (simplici), membri de onoare .

Membri fondatori sunt acei membri care au constituit Asociația. Aceștia sunt persoane juridice de drept public sau privat , române , care au adoptat statutul din momentul constituirii Asociației .

Membri titulari sunt acei membri, persoane fizice și juridice , care aderă la statutul Asociației , și care plătesc taxa de înscriere și cotizația anuală

Membri asociați (simplici) sunt acei membri, persoane fizice și juridice , care aderă la statutul Asociației , și care plătesc taxa de înscriere și cotizația anuală redusă de 1000 lei/în.

Membrii de onoare sunt acei membri , persoane fizice sau juridice , oameni de stiinta , cadre didactice universitare , specialisti de inalta formare profesionala , diverse personalitati care , prin activitatea si cunostintele lor aduc o importanta contributie la indeplinirea scopurilor si a obiectivelor stabilite pentru Asociatie prin prezentul statut

Art.12 Calitatea de membru se dobandeste prin manifestarea de vointa a persoanei respective , concretizata printr-o cerere scrisa adresata Consiliului Director al asociatiei . Consiliul Director decide aprobarea sau respingerea cererii . Decizia va fi supusa confirmarii Adunarii Generale a asociatilor

Art.13 Membrii asociatiei au urmatoarele drepturi :

a) să participe la adunarile generale ale Asociatiei , sa puna in discutie si sa ia parte la dezbaterile problemelor care intereseaza turismul si activitatea directa a Asociatiei .

b) să-și exercite dreptul de vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a adunarii generale ;

c) sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere , administrare sau control ale Asociatiei astfel:

- membri titulari pot alege si pot sa fie alesi in organele de conducere, administrare sau control ale Asociatiei

- membri asociati (simplici) care achita cotizatie redusa nu au dreptul de a participa direct la alegeri în cadrul Asociatiei.

Totusi mai multi membri asociati (simplici) a caror cotizatie cumulata este mai mare sau egala cu 5000 lei/an (cotizatia minima pentru membri titulari) pot delega un membru sa-i reprezinte.

d) să participe la activitatile Asociatiei , sens in care: sa faca propuneri , sa consulte situatiile financiare , actele si hotararile organelor de conducere si administrare etc ;

e) să beneficieze , in conditiile stabilite prin decizie a Consiliului Director al Asociatiei , de reduceri , sau chiar scutiri , la tarifele practicate pentru anumite categorii de servicii oferite de Asociatie ;

f) să participe , cu prioritate , la cursurile , conferintele si celelalte actiuni organizate de Asociatie ;

g) să fie informati asupra organizării oricărui gen de actiune promoțională , în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor actiuni , la cerere ;

h) sa sesizeze orice actiuni , practici sau evenimente care impiedica desfasurarea unui turism dumbil si civilizatat în zona PRAHOVA, sens in care sa beneficieze de intregul sprijin al Asociatiei pentru rezolvarea imediata a problemelor respective ;

i) sa beneficieze de informare si documentare gratuite la sediul Asociatiei , in ceea ce priveste baza de date si materialele din biblioteca aflata in dotarea acesteia ;

j) sa formuleze propuneri de modificare si completare a prevederilor prezentului statut , propuneri ce vor trebui inaintate Consiliului Director pentru a hotari in ceea ce priveste inscrierea acestor propuneri pe ordinea de zi a primei adunari generale .

Art.14 Membrii asociatiei au urmatoarele obligatii :

a) sa respecte prevederile actului constitutiv si ale statutului , precum si hotararile organelor de conducere si administrare ale Asociatiei ;

b) sa-si dea tot concursul pentru atingerea scopului si indeplinirea obiectivelor Asociatiei ;

c) sa plateasca taxa de inscriere si cotizatiile anuale , in cuantumul si in conditiile stabilite (cu exceptia membrilor

de onoare);

- d) sa actioneze pentru cresterea prestigiului Asociatiei;
- e) sa nu intreprinda actiuni care , prin natura lor , pot leza scopurile sau interesele Asociatiei;
- f) sa-si desfășoare activitatea cu respectarea legilor tari.

Art.15. Calitatea de membru al Asociatiei se pierde :

- a) prin incetarea existentei persoanei juridice ; in acest caz se opereaza radierea membrului asociat din actele Asociatiei ;
- b) prin renuntarea expresa la calitatea de membru cu anuntarea in prealabil a Consiliului Director in scris. În acest caz se opereaza radierea membrului asociat din actele Asociatiei ;
- c) prin excludere , in urmatoarele cazuri :
 - daca incalca grav si repetat indatoririle ce le incumba in baza actului constitutiv , a prezentului statut sau a hotararilor organelor de conducere si control ;
 - daca , prin activitatea desfasurata , au cauzat prejudicii morale sau materiale Asociatiei ;
 - daca au savarsit acte contrare legii sau ordinii de drept , existand o hotarare irevocabila in acest sens ;
 - in cazul membrilor cotizanti , daca acestia nu au platit cotizatia in termen de 4 luni de la data incheierii exercitiului financiar ;
 - in cazul membrilor de onoare , daca li se retrage aceasta calitate in urma savarsirii unor fapte incompatibile cu statutul de membru de onoare , cum ar fi compromiterea imaginii si a intereselor Asociatiei

ART. 16 Excluderea se dispune prin decizie motivata a Consiliului director , cu votul a jumatate plus unu din numarul membrilor Consiliului . Hotararea de excludere poate fi atacata , sens in care contestatia va fi trecuta pe ordinea de zi a primei adunari generale a Asociatiei , care va hotari , cu votul a jumatate plus unu din numarul total al membrilor Asociatiei , asupra problemei excluderii .

Art.17. Pierderea calitatii de membru asociat , in oricare din modalitatile prevazute la art.16 de mai sus , nu da dreptul la pretentii cu privire la contributiile aduse in Asociatie , respectiv asupra patrimoniului Asociatiei , si nu exonereaza de raspundere fostul membru in ceea ce priveste prejudiciile cauzate Asociatiei .

Art.18. Membrii de onoare au drept la vot consultativ , dar nu pot fi alesi in organele de conducere . Acestia au obligatia de a respecta statutul si de a activa pentru indeplinirea scopului fundamental al Asociatiei .

Art. 19. Organele de conducere ale Asociatiei sunt :

- a) Adunarea Generală ;
- b) Consiliul Director .

Sectiunea I
Adunarea Generala

Art.20. Adunarea generală este organul suprem de conducere al Asociației și se compune din totalitatea membrilor asociați

La adunările generale pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale , ai mass-mediei , precum și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități similare din țara și străinătate . În mod obligatoriu, la ședințele adunării generale va participa secretarul general al Asociației sau , în lipsa acestuia , o persoană împuternicită prin decizie a Consiliului Director .

Art.21 Adunarea generala poate fi : ordinara și extraordinara .

Art.22. Adunarea generala ordinara se întrunește de regula o data pe an , în primul trimestru al anului . Convocarea adunării generale ordinare se face printr-o notificare scrisă adresată membrilor asociați și celorlalți invitați , cu minimum 15 zile calendaristice înainte de data întrunirii . De asemenea , se poate proceda și la convocare electronica – email .

Art.23. Adunarea generala extraordinara se întrunește ori de câte ori trebuie rezolvate chestiuni importante ce intra în competența sa și nu suferă amănare . Convocarea adunării generale extraordinare se face prin notificare scrisă adresată membrilor asociați și celorlalți invitați cu min. 10 zile calendaristice înainte de data întrunirii .

Adunarea generala extraordinara se poate convoca :

- a) la inițiativa președintelui Consiliului director ;
- b) la cererea a 2/3 din membrii Consiliului director ;
- c) la cererea a 1/3 din membrii asociați ;
- d) la cererea cenzorului , după ce a fost supusă atenției consiliului director .

Art. 24. În ambele cazuri prevăzute la art.22 și art.23 de mai sus , convocatorul trebuie să confina ziua , ora și locul unde se desfășoară adunarea generala și ordinea de zi preliminară . O data cu convocarea se comunica membrilor și celorlalți invitați faptul că materialele ce urmează a fi supuse dezbaterii vor fi puse la dispoziția acestora la sediul Asociației , cu minim 3 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru adunarea generala .

Art. 25. Adunarea generala este valabil constituita dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor asociați existenți la data convocării.

Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de membri , se va face o noua convocare , stabilindu-se un nou termen de max. 10 zile și min.5 zile, convocarea putându-se realiza prin orice mijloc . La cea de a doua convocare , adunarea generala se va considera statutar constituita , indiferent de numărul membrilor prezenți .

Art. 26. Ședințele adunării generale sunt conduse de Președintele în exercițiu al Consiliului director al Asociației sau , în

lipsa acestuia , de catre un vicepresedinte .

Înainte de deschiderea adunării generale , se va verifica numărul membrilor prezenti , raportându-se adunării generale rezultatul verificării . Ordinea de zi va fi supusa adunării generale , care o va putea modifica sau completa cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenti .

Art.27. Dezbaterile si hotararile adunării generale sunt consemnate într-un registru special , de catre un secretar desemnat de catre presedintele Consiliului director , si vor fi certificate prin semnatura presedintelui Consiliului director si a secretarului general sau de inlocuitorii acestora

Art.28. Hotararile adunării generale se iau cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenti , cu exceptiile prevazute in statut . În situatia în care Adunarea Generala se afla la a doua convocare din lipsa de cvorum la prima convocare , si nici în aceasta situatie nu se îndeplineste conditia de cvorum , hotararile Adunării Generale se vor lua cu votul a doua treimi din totalitatea membrilor prezenti . Membrii asociati pot mandata dreptul la vot unei persoane din interiorul propriei organizatii sau oricarui membru al Asociatiei .

Fiecare membru are dreptul la un singur vot . Dreptul la vot este asigurat de plata cotizatiei la zi

Art.29. Adunarea generala are urmatoarele competente :

- a) stabileste strategia si obiectivele generale ale Asociatiei pentru aducerea la îndeplinire a scopului asociatiei ;
- b) aproba actul constitutiv si prezentul statut precum si orice modificare a acestor acte ;
- c) aproba Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Director al Asociatiei ;
- d) aproba bugetul anual de venituri si cheltuieli , precum si bilanțul contabil ;
- e) alege si revoca membrii Consiliului Director ;
- f) alege si revoca cenzorul si supleantul acestuia ;
- g) hotaraste dizolvarea si lichidarea Asociatiei , precum si destinatia bunurilor ramase dupa lichidare ;
- h) aproba cuantumul taxei de înscriere si al cotizatiei , periodicitatea si modul de plata a acesteia din urma ;
- i) analizeaza si aproba programele anuale de activitate ale asociatiei , rapoartele periodice ale Consiliului director sau ale secretarului general urmarind realizarea scopurilor Asociatiei ;
- j) confirma decizia Consiliului director privind admiterea noilor membri asociati ;
- k) aproba raportul anual al cenzorului ;
- l) confirma afilierea Asociatiei la diverse organisme nationale sau internationale ;
- m) hotaraste înfiintarea de filiale sau sucursale ale Asociatiei ;
- n) hotaraste înfiintarea de societati comerciale de catre Asociatie ;
- o) hotaraste , cu votul a doua treimi din numărul membrilor prezenti , asupra contestatiei la hotararea Consiliului director de excludere a unui membru ;
- p) hotaraste asupra contestatiei la decizia Consiliului director de revocare a unui membru al consiliului , si valideaza numirea unui nou membru ;

q) hotaraste, cu votul a doua treimi din numarul total al membrilor, asupra fuziunii sau divizarii Asociatiei ;

r) dezbate probleme de interes general si actual privind dezvoltarea si promovarea turismului si adopta rezolutii care reflecta pozitia membrilor asociati in problemele dezbătute si care cuprind concluziile de masuri corespunzatoare ;

s) delibereaza si hotaraste in privinta oricarei alte chestiuni legate de activitatea acesteia intra in competenta expresa a unui alt organ de conducere si administrare .

t) aproba remunerarea cenzorului .

Art.30. Hotararile luate in adunarea generala in limitele legii , ale actului constitutiv si ale prezentului statut sunt obligatorii chiar si pentru membrii asociati care nu au luat parte la adunarea generala sau au votat impotriva

Sectiunea 2

Consiliul Director

Art.31. Consiliul Director este organul de conducere si administrare al Asociatiei , compus din sapte membri aleși de adunarea generala pe o perioada de 2 ani . Membrii Consiliului Director pot fi realesi

Art.32. Consiliul Director este condus de un presedinte si de trei vicepresedinti, care sunt aleși de catre Consiliul Director, cu votul majoritatii simple a membrilor Consiliului Director, din randul membrilor Consiliului Director, pe o perioada de 2 ani , putand fi realesi

Art.33. Pot fi membri in Consiliul Director si persoane care ocupa functii de conducere in cadrul institutiilor si autoritatilor publice membre ale Asociatiei , deoarece , intre altele , unul dintre scopurile respectivelor autoritati si institutii , in calitatea lor de membri asociati , este de a sprijini activitatea Asociatiei .

Art.34. La lucrarile Consiliului Director pot fi invitati reprezentanti ai administratiei publice centrale si locale , ai mass-mediei precum si ai diferitelor institutii si organizatii cu scopuri si activitati similare din tara si strainatate . In mod obligatoriu , la sedintele Consiliului Director va participa si secretarul general , sau persoana desemnata sa il inlocuiasca .

Art.35. Consiliul Director se intruneste , de regula , o data pe luna , sau ori de cate ori este nevoie , la convocarea presedintelui sau a vicepresedintilor , si asigura conducerea Asociatiei in intervalul dintre Adunarile Generale .

Art.36. Convocarea Consiliului Director se face in scris , cu cel putin 5 zile lucratoare inainte de data intrunirii . Convocatorul trebuie sa contina ziua , ora si locul unde se desfasoara sedinta , precum si ordinea de zi preliminara . O data cu convocarea se comunica membrilor Consiliului si celorlalti invitati faptul ca materialele ce urmeaza a fi supuse dezbaterii vor fi puse la dispozitia acestora la sediul Asociatiei .

Art.37. Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului Director este necesara prezenta a cel putin jumatate din numarul total al membrilor Consiliului . Votul se poate exprima si prin corespondenta , inclusiv electronica – email .

Daca la prima convocare nu se intruneste numarul statutar de membri, se va face o noua convocare, stabilindu-se un nou termen de minim 3 zile lucratoare, convocarea putandu-se realiza prin aceleasi mijloace .

La cea de a doua convocare, Consiliul Director se va considera statutar constituit, în aceeași condiție de cvorum (minim jumătate din membrii). În situația neîntrunirii cvorumului Consiliului Director pe parcursul a 3 convocări succesive, membrul sau membrii Consiliului Director care au absentat pot fi înlocuiți de către membrii supleanți, în ordinea listei stabilite prin alegeri.

Art.38. Ședințele Consiliului Director sunt conduse de Președintele în exercițiu, în lipsa acestuia, de unul dintre Vicepreședinți sau, dacă nici aceștia nu pot fi prezenți, de orice persoană delegată de președinte, din rândul celorlalți membri.

Înainte de deschiderea lucrărilor Consiliului Director, se va verifica numărul membrilor prezenți după lista nominală, raportându-se rezultatul verificării. Ordinea de zi va fi adusă la cunoștința membrilor prezenți, care o vor putea modifica sau completa cu votul a peste jumătate din numărul acestora.

Art.39. Dezbaterile și hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru special de către secretarul desemnat de către Președintele Consiliului Director, și vor fi certificate prin semnătura tuturor membrilor Consiliului Director prezenți la lucrările respective.

Art.40. Deciziile Consiliului Director se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți, inclusiv a celor care și-au exprimat votul în sistem electronic. Fiecare membru are dreptul la un singur vot. Votul Președintelui prevalează în situația de egalitate a voturilor exprimate.

Art.41. Consiliul Director are rolul de a coordona activitatea Asociației și are următoarele atribuții principale:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale;
- b) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, și proiectele asociației;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- d) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- e) dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea și promovarea turismului ivite în perioada dintre sesiunile adunării generale și care prezintă urgență, sens în care adoptă hotărâri cu concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;
- f) aprobă fondul de salarizare și de stimulare;
- g) aprobă contractul colectiv de muncă și Regulamentul de ordine internă;
- h) aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;
- i) stabilește grila de salarizare a personalului angajat al Asociației;
- j) aprobă numirea și eliberarea din funcție a angajaților Asociației;
- k) stabilește și numește reprezentanții Asociației în societățile comerciale înființate de Asociație;
- l) stabilește tarifele pentru serviciile prestate de Asociație, precum și scutiile sau reducerile de care pot beneficia membrii cotizanți la unele servicii;
- m) stabilește diverse strategii și măsuri pentru realizarea scopurilor Asociației, astfel cum acestea au fost precizate în prezentul statut;
- n) analizează și aprobă, sau respinge cererile de primire în Asociație;
- o) hotărăște excluderea membrilor asociați, în cazurile expres prevăzute în prezentul statut, cu votul a două treimi din numărul membrilor consiliului;
- p) convoacă Adunarea Generală extraordinară, cu votul a două treimi din numărul membrilor săi;
- q) numește comisia de negociere individuală a salariilor;
- r) hotărăște afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- s) hotărăște schimbarea sediului Asociației;
- t) supune aprobării adunării generale Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Director;
- u) îndeplinește orice alte atribuții care vizează coordonarea activității Asociației;

Art.42. Hotărârile luate de Consiliul Director în limitele legii, ale actului constitutiv și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la ședința sau au votat împotriva.

Art.43. Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației. Președintele reprezintă și

angajează administrativ și juridic interesele Asociației. Președintele este ales de către Consiliul Director, din rândul membrilor acestuia.

Art. 44. Președintele are următoarele atribuții principale :

- a) exercită întreaga sa autoritate și competența pentru a determina îndeplinirea scopului Asociației, respectarea statutului și a legislației;
- b) gestionează conturile curente ale asociației ;
- c) convoacă și conduce ședințele Consiliului Director ;
- d) reprezintă Asociația în relațiile cu terții ;
- e) propune numirea cenzorului și a supleantului acestuia;
- d). reprezintă Asociația în relațiile cu terții;propune numirea cenzorului și a supleantului acestuia;
- f) conduce lucrările adunării generale;
- g) stabilește, conform procedurilor din ROF, sarcini pentru membrii Consiliului Director
- h) întocmește împreună cu membrii Consiliului Director rapoarte anuale de activitate, supuse spre analiză și/sau aprobare Adunării Generale ;
- i) îndeplinește și alte funcții stabilite de către Adunarea Generală sau CD ;

Art.45. Vicepreședintele Consiliului director au următoarele atribuții principale :

- a). acționează pentru a determina îndeplinirea scopurilor Asociației și pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului director ;
- b). înlocuiește în funcție pe președintele Consiliului director , în cazul lipsei justificate a acestuia , prin delegare de atribuții .
- c). face propuneri Consiliului director pentru îmbunătățirea activității Asociației .

Art.46. Calitatea de membru al Consiliului director încetează :

- a), la data expirării mandatului , dacă nu a fost reales ;
- b). prin renunțare expresă ;
- c). prin deces sau punere sub interdicție ;
- d). prin revocare, în situația în care e condamnat printr-o sentință penală definitivă , în situația în care a compromis imaginea și interesele Asociației , respectiv în situația în care dovedește lipsa de interes în îndeplinirea mandatului încredințat . Revocarea se hotărăște de Consiliul director cu votul a 2/3 din numărul total de membri și măsura poate fi contestată de persoana în cauză , fiind pusă pe ordinea de zi a primei adunări generale care va hotărâ în privința acesteia .

e). prin încetarea calității de membru asociat a persoanei juridice pe care o reprezintă în cadrul Asociației .

Art.47. Consiliul Director numește un Secretar General. Acesta are calitatea de împuternicit cu funcții executive al Consiliului Director , având statutul juridic de angajat al Asociației .

Art.48. Secretarul General are următoarele atribuții :

a). gestioneaza si administreaza resursele Asociatiei , sens in care semneaza contracte in numele Asociatiei , dar numai in baza mandatului scris dat de Consiliul Director, si ia masurile curente necesare , in concordanta cu hotararile Adunarii Generale si ale Consiliului Director , respectand legislatia in vigoare si prevederile prezentului statut , urmarind o cat mai buna functionare a activitatii Asociatiei ;

b). participa la lucrarile Adunarii Generale si ale Consiliului Director, pregateste si prezinta periodic rapoarte privind activitatea proprie , cat si a Asociatiei , precum si alte materiale , conform ordinii de zi stabilite pentru sedinta ;

c). urmareste si decide luarea de masuri , potrivit competentelor sale , stabilite de catre Consiliul Director , pentru aducerea la indeplinire , la termenele stabilite , a sarcinilor ce-i revin ;

d). angajeaza , asigura instruirea , promoveaza , recompenseaza , sanctioneaza si elibereaza din functie personalul salariat , sau colaboratori externi ai Asociatiei , cu aprobarea Consiliului Director ;

e). exercita intreaga sa autoritate si competenta pentru realizarea scopului si obiectivelor Asociatiei , pentru aducerea la indeplinire a hotararilor Adunarii Generale si ale Consiliului Director .

Art.49. Secretarul General al Asociatiei este direct responsabil de pastrarea documentelor de constituire , a hotararilor si deciziilor adoptate .

Art.50 Preşedintele şi Consiliul Director pot delega secretarului general orice atribuţie care revine acestora potrivit prezentului statut sau potrivit legii .

Art.51 Pentru punerea in aplicare a activităţilor date în competenţa sa şi pentru îndeplinirea atribuţiilor ce-i revin , secretarul general al Asociatiei beneficiază de un aparat tehnic-executiv , pe care îl conduce şi coordonează . Aparatul tehnic-executiv al Asociatiei este structurat pe departamente, conform organigramei şi a statului de funcţii aprobate de Consiliul Director .

Sectiunea 3

Cenzorul

Art.52. Organul de control al Asociatiei este cenzorul , care este inlocuit , in lipsa , de catre un supleant .

Art.53. Cenzorul si supleantul sunt numiti pe termen de 2 ani de adunarea generala , la propunerea Consiliului director , din randul persoanelor fizice sau juridice care indeplinesc conditiile impuse de legislatia speciala in materie .

Art.54. Cenzorul va fi remunerat pentru activitatea depusa in conditiile si in cuantumul stabilite prin decizie a Adunarii Generale .

Art.55. Cenzorul raspunde pentru activitatea sa numai in fata adunarii generale.

Art.56. Cenzorul verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei , verifica executarea bugetului , precum si operatiile financiar-contabile , supravegheaza regularitatea evidentelor si prezinta adunarii generale raportul sau . In afara acestor rapoarte , cenzorul va intocmi procese verbale in care va consemna toate constatările , concluziile si recomandările sale , acte ce vor putea fi prezentate in sedintele Consiliului director . Rapoartele si procesele verbale ale cenzorului se inscriu intr-un registru special .

Art.57. În cazul constatarii unor nereguli grave, cenzorul poate cere convocarea adunarii generale extraordinare.

Art.58 Cenzorul poate sa-si exercite oricand dreptul sau de control , pe baza de tematica sau inopinat, dar nu mai puin de o data pe trimestru .

CAPITOLUL VII - VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 59. Veniturile asociației provin din :

- a) cotizațiile și contribuțiile membrilor asociației , precum și taxele de înscriere în valoarea stabilită de Adunarea Generală și în limitele aprobate cu această destinație de unitățile administrativ-teritoriale respective
- b) dobanzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație ;
- d) veniturile rezultate din încasarea de tarife pentru serviciile prestate de Asociație , în directă legatură cu domeniul sau de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul statut ;
- e) donații , sponsorizări sau legate ;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ;
- g) resurse obținute prin finanțări din diverse surse
- h) alte venituri prevăzute de lege ;

Art. 60. Veniturile obținute de asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în statut .

Art 61. Donatorii pot stipula destinația contribuției lor , cu condiția ca aceasta să se regasească în actiunile , scopul și obiectivele Asociației , astfel cum acestea au fost prevăzute în prezentul statut . Donațiile se accepta numai dacă , condițiile donării nu contravin scopului , interesului și obiectivelor Asociației .

Art.62. Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării asociației ca persoană juridică.

Art.63. Activitatea economico-financiară a asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

Art.64. Contabilitatea Asociației este ținută de către personal calificat , desemnat de către Consiliul Director , și va fi supusa controlului periodic al cenzorului .

Art.65. Asociația poate deschide conturi la orice banca , în lei sau valută , în conformitate cu prevederile legale aplicabile .

Art.66 . Operațiunile financiare ale Asociației se vor face cu două semnături și vor purta în mod obligatoriu stampila Asociației . În acest sens , persoane cu drept de semnătură sunt : Președintele Consiliului Director ; Vicepreședintele Consiliului Director ; Secretarul General al Asociației ;

Art.67 . Asociația poate înființa societăți comerciale sau poate participa , în calitate de asociat , la societăți comerciale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în această materie . Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale , dacă nu se reinvestesc în aceleși societăți comerciale , se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului , obiectivelor și activităților Asociației , astfel cum acestea au fost precizate în prezentul statut .

CAPITOLUL VIII- ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII

Art.68. Lichidarea Asociației se va face în conformitate cu dispozițiile din Ordonanța Guvernului României nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art.69. Asociația se dizolvă în următoarele situații :

- a) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului statut , dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau , după caz , Consiliul Director trebuia să se constituie ;
- b). reducerea numărului de membri asociați sub limita de 5 membri.
- c) . când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice ;
- d). când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice ;
- e). când Asociația a devenit insolvabilă ;

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărâre judecătorească , la solicitarea oricărui dintre membrii asociați .

Art.70. Asociația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării Generale , luată cu votul a două treimi din numărul membrilor Asociației . În termen de 15 zile de la data ședinței la care s-a hotărât dizolvarea , hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația , pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor .

Art. 71. Întregul activ al asociației se va atribui , după lichidare , unei alte asociații sau societăți nepatrimoniale având un obiect de activitate similar sau apropiat , după cum va hotărî Adunarea Generală , cu respectarea prevederilor legale .

CAPITOLUL IX. REGULAMENTUL INTERN

Art. 72. Regulamentul intern este adoptat cu majoritatea membrilor asociației .

Prin Regulamentul intern se stabilesc detaliat atât drepturile și obligațiile membrilor Asociației , cât și modul de organizare și funcționare a Asociației și a aparatului tehnic-executiv al acesteia . De asemenea se stabilește procedura de aplicare a sancțiunilor și modalitatea practică de soluționare a eventualelor neînțelegeri intervenite între doi sau mai mulți membri ai asociației .

CAPITOLUL X. DISPOZIȚII FINALE

Art.73. Asociația are ștampilă și însemne proprii .

Art.74. Asociația are obligația să mediatizeze calitatea de membru a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun asociația, în toate activitățile și proiectele desfășurate.

Art.75. Prezentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației.

Art.76. Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Asociației, precum și cu prevederile Regulamentului Intern al Asociației, atunci când acesta va fi adoptat.

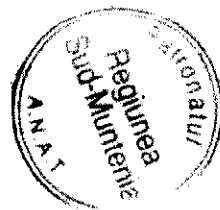
Art.77. Prezentul statut intră în vigoare prin aprobarea Adunării Generale în ședința extraordinară de constituire, organizată de comitetul de inițiativă pentru constituirea asociației. Este alcătuit din X capitole și 77 de articole și a fost redactat în 15 de exemplare originale.

Prezentul Act constitutiv are 16 (saisprezece) pagini și a fost redactat de mine avocat Iuliana Danicleanu, în 15 (cincisprezece) de exemplare originale, azi, 27.09.2011 în Ploiești.

SEMNATURILE ASOCIATIILOR

1. Patronatul Asociatiilor Nationale a Agentiilor de Turism

prin Voican Costea Adrian



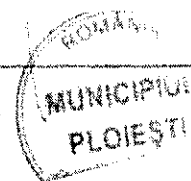
2. Camera de Comert si Industria Prahova

prin Petre Alexandru Impaternicuta priu
Impaternicuta 5/16/26 09 2011



3. Judetul Prahova

prin Nicolae Constantin Marius Impaternicuf
priu Impaternicuta 1/22.09 2011



4. Municipiul Ploiesti

prin Dumitru Cristian

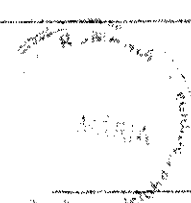


5. VigoHotel Ploiesti

prin Chirca Paul

6. Municipiul Campina

prin Tiscanu Horia Laurentiu



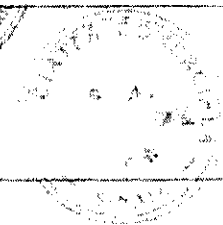
7. Facultatea de Studii Economice UPG

prin Barea Ion



8. Hotel International Sinaia

prin Rosanu Anca Daniela



UNIUNEA NATIONALA A BAROURILOR DIN ROMANIA
BAROUL PRAHOVA

INCHEIERE DE DATA CERTA NR. 3
ANUL 2011 LUNA 09 DATA 27

In conformitate cu dispozitiile art. 3 al.1 lit. c din Legea nr. 51/1995
SE ATESTA DATA, IDENTITATEA PARTILOR SI CONTINUTUL PREZENTULUI INSCRIS
REDACTAT DE MINE

